

【建設工事】

○登録申請者は、社会保険等（健康保険、厚生年金及び雇用保険）に加入していることが要件になります。
加入の有無は申請時に提出される経営事項審査結果通知書で確認します。

- 様式 I - 1 **受付票（建設工事）** **（組合独自様式）**
※綴らずに提出して下さい。
- 様式 E **業者カード** **（組合独自様式）** ※綴らずに提出して下さい。
- 経営事項審査結果通知書（写）** ※綴らずに提出して下さい。
 国や県からの結果通知です。

これ以下を、下記の順にフラットファイル（紙製）に綴って下さい。

- 様式 1 **競争入札参加資格審査申請書（建設工事）**
 （山形県公契連統一様式または国交省様式）
- 様式 A **工事経歴書（直前2年間分）**
 （山形県公契連統一様式または国交省様式）
- 様式 B **営業所一覧表**（山形県公契連統一様式または国交省様式）
- 様式 C **技術職員名簿**（山形県公契連統一様式または国交省様式）
 ※組合管内（東根市、村山市、天童市、河北町）に本店または委任先がある場合
 委任先に配属されている方の名簿、本店で全体の名簿を作成している場合は委任先がわかるようにマークがあれば可。
- 様式 I - 3 **一般職員名簿**（組合独自様式）
 ※組合管内（東根市、村山市、天童市、河北町）に本店または委任先がある場合
 組合管内に委任先がない場合不要
- 納税証明書（写）**
 ・ 組合管内（東根市、村山市、天童市、河北町）に本店または委任先がある場合
 法人の方は、組合管内市・町の法人市・町民税、組合管内の固定資産税、消費税及び地方消費税
 個人の方は、組合管内の市・町民税、組合管内の固定資産税、消費税及び地方消費税
 ・ 組合管外（上記4市町以外）に本店及び委任先がある場合
 法人の方は、法人税、消費税及び地方消費税
 個人の方は、所得税、消費税及び地方消費税
 *消費税及び地方消費税は「滞納なし」「未納なし」の証明書も可。
- 様式 F **委任状（任意様式）** **（山形県公契連様式に準ずる）**
- 印鑑証明書（3ヶ月以内発行）**
- 様式 H **使用印鑑届（任意様式）** **（山形県公契連様式に準ずる）**
- 暴力団排除に関する誓約書**

※除雪のみを登録する場合は「物品・役務」D91除雪へ申請してください。

【建設工事の登録区分】

- 1 土木一式
- 2 建築一式
- 3 大工
- 4 左官
- 5 とび・土工・コンクリート
- 6 石
- 7 屋根
- 8 電気
- 9 管
- 10 タイル・レンガ・ブロック
- 11 鋼構造物
- 12 鉄筋
- 13 舗装
- 14 浚渫（しゅんせつ）
- 15 板金
- 16 ガラス
- 17 塗装
- 18 防水
- 19 内装
- 20 機械器具設置
- 21 熱絶縁
- 22 電気通信
- 23 造園
- 24 さく井
- 25 建具
- 26 水道施設
- 27 消防施設
- 28 清掃施設
- 29 解体
- 30 その他

受付票 (建設工事)

申請日	令和 年 月 日	担当者	
法人名		連絡先	TEL

自己チェック欄に必ず記入して提出してください。用意できた書類は“レ”印、提出不要な書類は“/”印で記入すること。

申請書類一覧 (◎：必須、○：該当者のみ、×：不要)

様式	提出書類	綴込有無	自己 チェック	本店の場所		組合 check	
				管内	管外		
I-1	受付票 (建設工事) (組合独自様式)	綴らない		◎	◎		
E	業者カード (組合独自様式)			◎	◎		
-	経営事項審査結果通知書 (写)	この順番 に綴って 提出		◎	◎		
1	競争入札参加資格審査申請書 (建設工事)			◎	◎		
A	工事経歴書 (直前2年間分)			◎	◎		
B	営業所一覧表			×	○		
C	技術職員名簿 (組合管内に本店又は委任先がある事業所)			○	○		
I-3	一般職員名簿 (組合管内に本店又は委任先がある事業所)			○	○		
-	納税証明書 (写) ※ 全業者共通 消費税及び地方消費税 ※ 「その3」の納税証明書 (法人は「その3の3」、個人は「その3の2」でも可)				◎	◎	
-	※ 組合管内に本店又は委任先がある事業所 法人：法人市・町民税、固定資産税 (管内=東根市、村山市、天童市、河北町) 個人：市・町民税、固定資産税				◎	◎	
-	※ 組合管外に本店又は委任先がある事業所 法人：法人税※「その3の3」でも可 個人：所得税※「その3の2」でも可				×	◎	
F	委任状 (任意様式)				○	○	
-	印鑑証明書 (3ヶ月以内発行)			◎	◎		
H	使用印鑑届 (任意様式)			○	○		
-	暴力団排除に関する誓約書			◎	◎		
その他	返信用封筒 (宛名、切手あり)	綴らない		○	○		
※ この枠内のみ記入して提出してください。				受付			

キ リ ト リ

受領書 (建設工事)

令和7・8年度競争入札参加資格審査申請書類一式について受領いたしました。

受領印

(連絡事項)

- * 申請書類の内容に変更が生じた場合は、変更届 (任意様式) が必要です。
- * 建設工事入札参加登録をされた方は、建設業法施行規則第19条に基づく経営審査の申請を行い、経営事項審査結果通知の写しを更新の都度提出してください。経審が期限切れとなり、更新後提出されない場合は、入札参加対象より除外することになります。

〒999-3775

山形県東根市大字野田字シタ2038番地
東根市外二市一町共立衛生処理組合 総務課 財政係

TEL 0237 (47) 1321

受付票 (建設工事)

組合で受付印を押しますので空欄にして下さい。

申請日	令和 年 月 日	担当者	
法人名		連絡先	TEL

自己チェック欄に必ず記入して提出してください。用意できた書類は"レ"印、提出不要な書類は"/"印で記入すること。

提出漏れがないように自己チェック

申請書類一覧 (◎: 必須、○: 該当者のみ、×: 不要)

様式	提出書類	綴込有無	自己 チェック	本店の場所		組合 check
				管内	管外	
I-1	受付票 (建設工事) (組合独自様式)	綴らない	レ	◎	◎	
E	業者カード (組合独自様式)		レ	◎	◎	
-	経営事項審査結果通知書 (写)		レ	◎	◎	
1	競争入札参加資格審査申請書 (建設工事)	この順番 に綴って 提出	レ	◎	◎	
A	工事経歴書 (直前2年間分)		レ	◎	◎	
B	営業所一覧表		/	×	○	
C	技術職員名簿 (組合管内に本店又は委任先がある事業所)		レ	○	○	
I-3	一般職員名簿 (組合管内に本店又は委任先がある事業所)		レ	○	○	
-	納税証明書 (写) ※ 全業者共通 消費税及び地方消費税 ※ 「その3」の納税証明書 (法人は「その3の3」、個人は「その3の2」でも可)		レ	◎	◎	
-	※ 組合管内に本店又は委任先がある事業所 法人: 法人市・町民税、固定資産税 (管内=東根市、村山市、天童市、河北町) 個人: 市・町民税、固定資産税		レ	◎	◎	
-	※ 組合管外に本店又は委任先がある事業所 法人: 法人税※「その3の3」でも可 個人: 所得税※「その3の2」でも可		レ	×	◎	
F	委任状 (任意様式)		/	○	○	
-	印鑑証明書 (3ヶ月以内発行)		レ	◎	◎	
H	使用印鑑届 (任意様式)	レ	○	○		
-	暴力団排除に関する誓約書	レ	◎	◎		
その他	返信用封筒 (宛名、切手あり)	綴らない	レ	○	○	
※ この枠内のみ記入して提出してください。						受付

キ リ ト リ

受領書 (建設工事)

令和7・8年度競争入札参加資格審査申請書類一式について受領いたしました。

受領印	組合で受付印を押すので空欄にして下さい。
-----	----------------------

(連絡事項)

- * 申請書類の内容に変更が生じた場合は、変更届 (任意様式) が必要です。
- * 建設工事入札参加登録をされた方は、建設業法施行規則第19条に基づく経営審査の申請を行い、経営事項審査結果通知の写しを更新の都度提出してください。経審が期限切れとなり、更新後提出されない場合は、入札参加対象より除外することになります。

〒999-3775

山形県東根市大字野田字シタ2038番地

東根市外二市一町共立衛生処理組合 総務課 財政係

TEL 0237 (47) 1321

山形県東根市外二市一町共立衛生処理組合 業者カードの記載要領

- 1 この様式は、電算入力するので読みやすい字で正確に記入して下さい。
- 2 業者カードは登録区分（物品役務・コンサル・建設工事・小規模建設）毎に、それぞれ提出して下さい。
- 3 右上の「受付番号」は、記入しないで下さい。
- 4 右上の「業者番号」は、記入しないで下さい。
- 5 商号又は名称の「（フリガナ）」の欄は、カタカナで記入して下さい。
- 6 「商号又は名称」の欄には、法人の種類を含め、表す文字は略しないで記入して下さい。また、法人の種類表示と商号等との間に1文字程度あけて記入して下さい。
- 7 「代表者の肩書」の欄には、申請者が個人事業の場合は記入しないで下さい。
- 8 「代表者又は個人の氏名」の欄には、姓と名の間に1文字程度あけて記入して下さい。
- 9 「住所」の欄には、都道府県名を含めて記入して下さい。なお、丁目、番及び号については、－（ハイフン）等を使わずに正確に記入して下さい。ビル名等は不要です。
- 10 「電話番号」「FAX」の欄には、市外局番、局番、番号をそれぞれ－（ハイフン）で区切って記入して下さい。
- 11 『委任先』の各欄は、申請者が営業所等を有する法人であって、その代表者が、支店、営業所等の長への委任状等により本市との契約に関する権限を委任している場合にのみ、記入してください。なお、「支店等の名称」の欄には、支店、営業所等のみの名称を記入して下さい。
- 12 「登録希望区分」は、必ず記入して下さい。
委任している場合は、委任先の許可業種のみ登録できます。
【建設工事の登録区分】より番号を選択し記入して下さい。（番号のみ可）

東根市外二市一町共立衛生処理組合

競争入札参加資格申請業者カード

様式E (指定)

受付番号 組合で受付。空欄にして下さい。

新規 ・ 更新

1. 物品・役務 2. コンサル 3. 建設工事 4. 小規模建設 業者番号 どちらかを○で囲って下さい。

申請人	①(フリガナ)	フリガナ 必須入力		
	②商号又は名称			
	③代表者肩書	←申請者が個人事業の場合は空欄に		
	④代表者又は個人の氏名	黄色部を記入して下さい。 該当がない場合は記入不要です。 ※申請書と同様		
	⑤住所			
	⑥郵便番号	※ 1. 管内 2. 県内 3. 東北 4. その他		
	⑦電話番号	※管内＝東根市、村山市、天童市、河北町		
	⑧FAX			
	⑨電子メール			

記入必須

委任先	⑩支店等の名称	←支店、営業所等のみの名称を記入		
	⑪受任者職名	←申請者が個人事業の場合は空欄に		
	⑫受任者氏名			
	⑬住所			
	⑭郵便番号	※ 1. 管内 2. 県内 3. 東北 4. その他		
	⑮電話番号	※管内＝東根市、村山市、天童市、河北町		
	⑯FAX			
⑰電子メール				

※必須
別紙【建設工事の登録区分】より番号を選択し記入（番号のみ可）
委任している場合は、委任先の許可業種のみ登録できます。

委任先がない場合記入不要

その他	⑱登録希望区分	1(土木工事) 5(とび・土木・コンクリート) 13(舗装)		
	⑲プラントの有無	1. 生コンクリート 2. アスファルト合材 3. その他 () (工事業者のみ)		
	⑳ISO認証取得の有無	有 (9000シリーズ、14000シリーズ、その他)、無		
	㉑最寄の連絡先の所在地			
	㉒同上名称		㉓同上電話	

様式1 (統一)

受付番号

業者番号(許可番号)									

新規
更新

競争入札参加資格審査申請書(建設工事)

令和7・8年度において、貴組合で行われる下記にかかる競争入札に参加する資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

入札参加資格： 建設工事

令和 年 月 日

東根市外二市一町共立衛生処理組合
管理者 東根市長 土田正剛 殿

郵便番号：	-
住所：	
商号又は名称：	
代表者職氏名：	印
代表電話：	
代表FAX：	
電子メール：	
担当者氏名：	
担当電話：	

様式1 (統一)

受付番号

建設業の許可番号を記入して下さい。

業者番号(許可番号)									

組合で受付番号を付すので記入しないで下さ

過去に1度も申請したことがない場合

過去に1度でも申請したことがある

新規
更新

競争入札参加資格審査申請書(建設工事)

令和7・8年度において、貴組合で行われる下記にかかる競争入札に参加する資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

入札参加資格：建設工事

令和 年 月 日

提出日の日付を記入して下さい。

東根市外二市一町共立衛生処理組合
管理者 東根市長 土田 正剛 殿

郵便番号： -

住所：

商号又は名称：

代表者職氏名： **※実印を押印して下さい** → 印

代表電話：

代表FAX：

電子メール：

担当者氏名：

担当電話：

実印を押印

工事経歴書

(建設工事の種類)

工事 (税込・税抜)

p ___ / ___

注文者	元請 又は 下請 の別	JV の別	工事名	工事現場 のある都 道府県及 び市町村 名	配置技術者		請負代金の額		工期		
					氏名	主任技術者又は監 理技術者の別(該当 箇所にレ印を記載) 主任 技術者 監理 技術者	千円	千円	着工年月	完成又は 完成予定年月	
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月
								千円	千円	年 月	年 月

※1 決算終了後、許可行政庁に提出した工事経歴書の写しを利用して差し支え
ありません。
※2 資格の有効期間が1年の団体にあつては直前1期分、有効期間が2年の団
体にあつては直前2期分の工事経歴書の写しを提出してください。

小計			千円	千円	うち 元請工事	
					千円	千円
合計	件		千円	千円	うち 元請工事	
					千円	千円

営業所一覧表 (建設工事)

名 称	許可を受けた建設業		郵便番号及び所在地	営業所専任 技術者	電話番号	F A X 番号
	特 定	一 般				
(主たる営業所)						
(その他の営業所)						
計						
箇所						

記載要領

- 1 名称の欄には、本店又は支店若しくは常時契約を締結する事務所を記載すること。
- 2 許可を受けた建設業の欄には、当該営業所において営業する建設業を、建設業の種類の種類略号で記載すること。

営業所一覧表 (建設工事)

名 称	許可を受けた建設業		郵便番号及び所在地	営業所専任 技術者	電話番号	F A X 番号
	特 定	一 般				
(主たる営業所) 本店	土、建、管 鋼、機、水		〒****-**** 東京都千代田区***	山形 一郎	03-****-****	03-****-****
(その他の営業所) 庄内営業所	土、管		〒****-**** 宮城県仙台市****	庄内 次郎	022-****-****	022-****-****
業者任意様式可						
計	箇所					

記載要領

- 1 名称の欄には、本店又は支店若しくは常時契約を締結する事務所を記載すること。
- 2 許可を受けた建設業の欄には、当該営業所において営業する建設業を、建設業の種類の種類略号で記載すること。

2期平均は廃止されました。審査基準日時点の技術者について記載します。

技術職員名簿

頁数 61 001 頁

通番	氏名	生年月日	業種コード	有資格区分	資格分	講習受講	業種コード	有資格区分	資格分	講習受講	監理技術者資格者証の交付番号
1	○× 太郎	昭和22年1月1日	6201	11	32	05	11	32			
2	○× 花子	昭和30年2月2日	6211	18	12						
3	天童 一郎	昭和33年9月2日	6211	28	12						
4	村山 二郎	昭和40年7月9日	6201	14	12	13	14	12			
5	河北 三郎	昭和44年3月9日	6205	27	32						
6	酒田 四郎	昭和52年7月7日	6201	11	12	13	11	32			
7	米沢 五郎	昭和38年8月9日	6201	00	22	13	06	42			
8	鶴岡 六郎	昭和57年8月8日	6201	11	31	05	11	31			12345678
9			62								
10	「講習受講」欄は、全員分、必ず「1」か「2」を記入します。空欄にするとエラーとなりますので注意してください。										
11	下記の①から③の要件を全て満たす場合に「1」を記入します。										
12	① 1級国家資格者(法第15条第2号イに該当する者) ※ 実務経験、大臣認定は除きます。										
13	② 監理技術者資格者証の交付を受けている										
14	③ 監理技術者講習(法第26条の4~6)を当期事業年度開始の日の直前5年以内に受講している										
15	※ 直前5年の考え方										
16	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">有効期限 R1.10.1</div> <div style="text-align: center;">受講日 R5.8.15</div> <div style="text-align: center;">審査基準日 R6.9.30</div> <div style="text-align: center;">申請日 R7.4.1</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-right: 10px;">直前5年</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">当期事業年度</div> </div>										
17	それ以外の場合は「2」を記入します。										
18			62								
19			62								
20			62								
21			62								
22			62								
23			62								
24			62								
25			62								
26			62								
27			62								
28			62								
29			62								
30			62								

監理技術者資格者証の交付番号を記載します。

技術者1人につき2業種まで申請できます。この時、1資格から2業種選択することもできます。

例: 1級土木施工管理技士(113) 土・と・石・鋼・舗・し・塗・水から選択可能 ○×太郎は「土」と「と」を選択しました。

別々の種類の資格から1業種ずつ選択してもかまいません。

基幹技能者のコードは「064」です。

業者任意様式可

委任状

私は、
を代理人と定め、令和7年4月1日から令和9年3月31日まで、貴組合を相手方とする一切の契約について、下記の権限を委任します。

記

1. 工事請負の入札及び見積の件
2. 工事請負契約の締結の件
3. 工事代金の請求及び受領の件
4. 復代理人選任の件
5. その他工事施工に関する一切の件

令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

東根市外二市一町共立衛生処理組合
管理者 東根市長 土田正剛 殿

委任先がある場合のみ提出

委 任 状

私は、
を代理人と定め、令和7年4月1日から令和9年3月31日まで、貴組合を相手方とする一切の契約について、下記の権限を委任します。

記

1. 工事請負の入札及び見積の件
2. 工事請負契約の締結の件
3. 工事代金の請求及び受領の件
4. 復代理人選任の件
5. その他工事施工に関する一切の件

令和 年 月 日

提出日の日付を記入して下さい。

住 所

商号又は名称

代表者氏名

※実印を押印してください。→ 印

実印を押印

東根市外二市一町共立衛生処理組合
管理者 東根市長 土田正剛 殿

様式H (任意)

使用印鑑届

使用印

代表者印 (実印)

上記の印鑑は、入札等に参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいのでお届けします。

令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者氏名 印

東根市外二市一町共立衛生処理組合
管理者 東根市長 土田正剛 殿

使用印鑑届

使用印	代表者印 (実印)
社判は不可	

契約書や請求書に、印鑑証明書で提出されている実印以外を使用する
場合に記入します。社判は不可です。使用印として登録できません。

上記の印鑑は、入札等に参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいのでお届けします。

提出日の日付を記入して下さい。

令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者氏名

※実印を押印してください。→ 印

実印を押印

東根市外二市一町共立衛生処理組合
管理者 東根市長 土田正剛 殿